



Администрация Городецкого муниципального округа Нижегородской области

**Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного
профессионального образования специалистов
«Курсы гражданской обороны Городецкого муниципального округа»**

ПРИКАЗ

11.01.2023

№ 2

**Об организации учебного процесса в МБУ ДПОС «Курсы ГО
Городецкого муниципального округа» на 2023год**

В соответствии с требованиями Организационных указаний МЧС РФ по подготовке населения в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций, пожарной безопасности и безопасности на водных объектах на 2020-2024 гг. и более качественной подготовки должностных лиц и работников ГО и РСЧС в МБУ ДПОС «Курсы ГО» Городецкого муниципального округа, **приказываю:**

1. Общее руководство учебной, методической, научно-практической и пропагандистской работой возложить на директора МБУ ДПОС «Курсы ГО».
2. Утвердить План годовой учебной нагрузки директора и преподавателей МБУ ДПОС «Курсы ГО» на 2023учебный год (Приложение № 1).
3. Утвердить тематику методических разработок директора и преподавателям МБУ ДПОС «Курсы ГО» на 2023 год. (Приложение № 2).
4. Утвердить перечень дополнительных профессиональных программ повышения квалификации
5. Утвердить Перечень ответственных за содержание и развитие учебно-материальной базы учебных классов. (Приложение №3).
6. Утвердить Индивидуальные Планы директора и преподавателей
7. Утвердить План пропаганды мероприятий ГО и защиты от ЧС в МБУ ДПОС «Курсы ГО» на 2023 год. (Приложение №4).
8. Утвердить комиссию для приема зачетов от слушателей по итогам обучения (Приложение № 5)
9. Утвердить список должностных лиц, привлекаемых для проведения занятий со слушателями учебных групп (Приложение №6).

10. Утвердить форму тестов для проведения итогового зачета. (Приложение № 7)
11. Приказ довести до исполнителей в части касающейся.
12. Контроль за выполнением Плана годовой учебной нагрузки и настоящего приказа возлагаю на себя.

Директор МБУ ДПОС «Курсы ГО»

В.А.Лебедев

ПЛАН

годовой учебной нагрузки преподавателей МБУ ДПОС «Курсы ГО» на 2023 учебный год

№ п/п	Занимаемая должность	Фамилия, имя, отчество	Годовая учебная нагрузка	Планируемая учебная нагрузка по месяцам (час.)											Отм. о Вып.
				Январь	Фев- раль	Март	Апрель	Май	Июнь	Ав- густ	Сен- тябрь	Октябрь	Ноябрь	Де- кабрь	
1.	Директор МБУ ДПОС	Лебедев В.А.	288	<u>10</u>	<u>33</u>	<u>33</u>	<u>46</u>	<u>52</u>	<u>18</u>	-	<u>44</u>	<u>32</u>	<u>44</u>	<u>9</u>	
2.	Преподаватель	Крылова И.В.	733	<u>44</u>	<u>62</u>	<u>82</u>	<u>90</u>	<u>64</u>	<u>54</u>	-	<u>82</u>	<u>90</u>	<u>64</u>	<u>42</u>	
3.	Преподаватель	Сумпатова О.А.	672	<u>76</u>	<u>64</u>	<u>63</u>	<u>79</u>	<u>75</u>	<u>78</u>	<u>17</u>	<u>74</u>	<u>74</u>	<u>30</u>	<u>42</u>	

Список преподавателей,
ответственных за проведения занятий по программе дополнительного профессионального
обучения слушателей в МБУ ДПОС «Курсы ГО»

Наименование темы занятий	Преподаватель
1. Нормативное правовое регулирование и организационные основы в области ГО	Лебедев В.А.
2. Нормативное правовое регулирование и организационные основы в области защиты населения от ЧС природного и техногенного характера:	Крылова И.В.
3. Организация пожарной безопасности и противопожарной защиты и требования пожарной безопасности и задачи руководителей организаций по их выполнению.	Крылова И.В. Сумпатова О.А.
4. Организация обеспечения безопасности людей на водных объектах	Сумпатова О.А.
5.Участие должностных лиц ГО и РСЧС в организации и выполнении мероприятий по минимизации и ликвидации последствий проявлений терроризма.	Крылова И.В.
6. Нормативное правовое регулирование по организации и осуществлению обучения населения в области ГО и защиты от ЧС	Лебедев В.А..
7.Воздействие на человека и объекты поражающих факторов, характерных для военных действий и чрезвычайных ситуаций.	Крылова И.В.
8. Планирование мероприятий гражданской обороны. Содержание и разработка Плана ГО	Лебедев В.А.
9 . Перевод гражданской обороны организации (территории) с мирного на военное положение	Лебедев В.А.
10. Чрезвычайные ситуации природного характера. Возможные последствия их возникновения.	Крылова И.В
11.. Чрезвычайные ситуации техногенного характера. Потенциально опасные объекты, расположенные на территории Городецкого района.	Крылова И.В
12. Организация работы по декларированию, лицензированию, страхованию.	Сумпатова О.А.
13. Планирование мероприятий защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций. Содержание и разработка Плана действий по предупреждению и ликвидации ЧС	Лебедев В.А.
14. Режимы функционирования РСЧС. Действия должностных лиц гражданской обороны и РСЧС при различных режимах функционирования.	Крылова И.В.
15. Организация работы комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности	Крылова И.В.
16. Прогнозирование и оценка обстановки при чрезвычайных ситуациях мирного и военного времени занятия.	Сумпатова О.А.
17 Приборы разведки и контроля	.
	Крылова И.В.
18. Основные принципы и способы защиты. Организация радиационной, химической и медицинской защиты населения. РХБЗ	Сумпатова О.А.

Наименование темы занятий	Преподаватель
Индивидуальные средства защиты	
19 Защита населения путем эвакуации	Крылова И.В.
20 Инженерная защита	Сумпатова О.А.
21. Действия должностных лиц ГО и РСЧС в случае угроз или возникновения ЧС мирного и военного времени.	Лебедев В.А.
19. Действия должностных лиц ГО и РСЧС при приведении органов управления, сил ГО и РСЧС в готовность.	Сумпатова О.А.
22. Порядок создания и применения аварийно-спасательных служб и нештатных аварийно-спасательных формирований.	Сумпатова О.А.
23. Действия руководителей спасательных служб по обеспечению проведения мероприятий ГО и защиты от ЧС.	Сумпатова О.А.
24. . Организация управления, связи и оповещения в системе гражданской обороны.	Крылова И.В.
25. Организация создания, использования и восполнения запасов материальных ресурсов в мирное и военное время. (продовольственных, медицинских, финансовых)	Сумпатова О.А.
26. Организация работы органа управления ГО и РСЧС. Порядок разработки планирующих и отчетных документов повседневной деятельности.	Лебедев В.А.
27. Организация и проведение аварийно-спасательных и других неотложных работ	Сумпатова О.А.
28. Действия руководителей НАСФ по организации и проведению АСДНР.	Сумпатова О.А.
29. Организация всестороннего обеспечения сил ГО и РСЧС и взаимодействия между ними в ходе выполнения АСДНР.	Сумпатова О.А.
30. Организация защиты личного состава сил гражданской обороны и РСЧС при выполнении задач.	Сумпатова О.А.
31 Организация и проведение специальной обработки.	Сумпатова О.А.
32. Организация обучения работников организаций в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций	Лебедев В.А.
33. Организация и проведение учений и тренировок по гражданской обороне и защите от чрезвычайных ситуаций	Лебедев В.А.
№ 34. Организация пропаганды и информирования населения в области безопасности жизнедеятельности.	Сумпатова О.А.
35. Общие понятия об устойчивости функционирования организаций (территорий) и жизнеобеспечения населения.	Сумпатова О.А.
36 Основы создания и организации работы дежурно-диспетчерских служб	Крылова И.В.

Наименование темы занятий	Преподаватель
37. Защита сельскохозяйственных животных и растений, продуктов сельскохозяйственного производства и воды от радиоактивных, отравляющих, аварийно-химически опасных веществ и бактериальных средств	Сумпатова О.А.
38 Порядок финансирования мероприятий гражданской обороны и защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций.	Сумпатова О.А.
39. Психологическая подготовка населения при действиях мирного и военного времени	Крылова И.В.
40. Оказание само- и взаимопомощи в результате воздействия различных факторов на организм человека	Сумпатова О.А
41. Требования пожарной безопасности для руководителей организаций ,лиц ответственных за пожарную безопасность и лиц, проводивших инструктаж по П/Б	Сумпатова О.А Крылова И.В.

Список преподавателей,
ответственных за проведения занятий по программе курсового обучения слушателей в
МБУ ДПОС «Курсы ГО»

Наименование темы занятий	Преподаватель
1. Нормативное правовое регулирование и организационные основы в области ГО	Лебедев В.А.
2. Нормативное правовое регулирование и организационные основы в области защиты населения от ЧС природного и техногенного характера:	Крылова И.В.
3. Организация пожарной безопасности и противопожарной защиты и требования пожарной безопасности и задачи руководителей организаций по их выполнению.	Крылова И.В. Сумпатов О.А.
4. Организация обеспечения безопасности людей на водных объектах	Сумпатов О.А.
5. Участие должностных лиц ГО и РСЧС в организации и выполнении мероприятий по минимизации и ликвидации последствий проявлений терроризма.	Крылова И.В.
6. Нормативное правовое регулирование по организации и осуществлению обучения населения в области ГО и защиты от ЧС	Лебедев В.А.
7. Воздействие на человека и объекты поражающих факторов, характерных для военных действий и чрезвычайных ситуаций.	Крылова И.В.
8. Планирование мероприятий гражданской обороны. Содержание и разработка Плана ГО	Лебедев В.А.
9. Перевод гражданской обороны организации (территории) с мирного на военное положение	Лебедев В.А.
10. Чрезвычайные ситуации природного характера. Возможные последствия их возникновения.	Крылова И.В.
11.. Чрезвычайные ситуации техногенного характера. Потенциально опасные объекты, расположенные на территории Городецкого района.	Лебедев В.А.
12. Организация работы по декларированию, лицензированию, страхованию.	Сумпатов О.А.
13. Планирование мероприятий защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций. Содержание и разработка Плана действий по предупреждению и ликвидации ЧС	Лебедев В.А.
14. Режимы функционирования РСЧС. Действия должностных лиц гражданской обороны и РСЧС при различных режимах функционирования.	Крылова И.В.
15. Организация работы комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности	Крылова И.В.
16. Прогнозирование и оценка обстановки при чрезвычайных ситуациях мирного и военного времени занятие .Разведка	Сумпатов О.А.
17 Приборы разведки и контроля	.
	Крылова И.В.
18. Основные принципы и способы защиты. Организация радиационной, химической и медицинской защиты населения. РХБЗ Индивидуальные средства защиты	Сумпатов О.А.
19 Защита населения путем эвакуации	Крылова И.В.

Наименование темы занятий	Преподаватель
20 Инженерная защита	Сумпатова О.А.
21. Действия должностных лиц ГО и РСЧС в случае угроз или возникновения ЧС мирного и военного времени.	Лебедев В.А.
19. Действия должностных лиц ГО и РСЧС при приведении органов управления, сил ГО и РСЧС в готовность.	. Сумпатова О.А.
22. Порядок создания и применения аварийно-спасательных служб и нештатных аварийно-спасательных формирований.	Сумпатова О.А.
23. Действия руководителей спасательных служб по обеспечению проведения мероприятий ГО и защиты от ЧС.	Сумпатова О.А.
24. . Организация управления, связи и оповещения в системе гражданской обороны.	Крылова И.В.
25. Организация создания, использования и восполнения запасов материальных ресурсов в мирное и военное время. (продовольственных, медицинских, финансовых)	Сумпатова О.А.
26. Организация работы органа управления ГО т РСЧС. Порядок разработки планирующих и отчетных документов повседневной деятельности.	Лебедев В.А.
27. Организация и проведение аварийно-спасательных и других неотложных работ	Сумпатова О.А.
28. Действия руководителей НАСФ по организации и проведению АСДНР.	Сумпатова О.А.
29. Организация всестороннего обеспечения сил ГО и РСЧС и взаимодействия между ними в ходе выполнения АСДНР.	Сумпатова О.А.
30. Организация защиты личного состава сил гражданской обороны и РСЧС при выполнении задач.	Сумпатова О.А.
31 Организация и проведение специальной обработки.	Сумпатова О.А.
32. Организация обучения работников организаций в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций	Лебедев В.А.
33. Организация и проведение учений и тренировок по гражданской обороне и защите от чрезвычайных ситуаций	Лебедев В.А.
№ 34. Организация пропаганды и информирования населения в области безопасности жизнедеятельности.	Сумпатова О.А.
35. Общие понятия об устойчивости функционирования организаций (территорий) и жизнеобеспечения населения.	Сумпатова О.А.
36 Основы создания и организации работы дежурно-диспетчерских служб	Крылова И.В.
37. Защита сельскохозяйственных животных и растений, продуктов сельскохозяйственного производства и воды от радиоактивных, отравляющих, аварийно химически опасных веществ и бактериальных средств	Сумпатова О.А.
38 Порядок финансирования мероприятий гражданской обороны и защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций.	Сумпатова О.А.
39. Психологическая подготовка населения при действиях мирного и военного времени	Крылова И.В.
40. Оказание само- и взаимопомощи в результате воздействия различных факторов на организм человека	Сумпатова О.А.

Перечень
ответственных за содержание и развитие учебно-материальной базы
учебных классов МБУ ДПОС « Курсы ГО»

№№ п/п	Название учебного класса	Номер класса	ФИО ответственного за класс
1.	Класс общей подготовки	1	Лебедев В.А.
2.	Класс специальной подготовки	2	Сумпатова О.А.
3.	Методический кабинет	3	Крылова И. В

ПЛАН
организационно-методической работы в МБУ ДПОС «Курсы ГО» на 2023 год.

№№ п/п	Наименование мероприятий	Ответственный	Кто привлекается	Дата прове- дения	Отм. о вып
I. Мероприятия, проводимые под руководством Главного Управления МЧС Российской Федерации по Нижегородской области.					
III. Мероприятия, проводимые под руководством главы администрации ОКРУГА, председателя КЧС и ОПБ Городецкого ОКРУГА.					
1.	Подготовка выступления на заседании КЧС и ОПБ округа с повесткой: “Состояние и совершенствование системы подготовки населения к действиям в чрезвычайных ситуациях”. В ходе заседания и распространение памяток – рекомендаций, разработанных сотрудниками МБУ ДПОС.	Председатель КЧС и ОПБ	Директор МБУ ДПОС Курсы ГО	февраль	
2.	Участие в обобщении итогов соревнований “Школа безопасности”: - в образовательных учреждениях; - в городах и районах; - команд-участниц образовательных учреждений, победителей соревнований в учреждениях начального и среднего профессионального образования; - команд учащихся и студентов, победителей соревнований в учреждениях начального и среднего профессионального образования; - областной финал, с доведением до слушателей курсов по ГОЧС В ходе обучения участников практическим навыкам в оказании первой медицинской помощи в условиях стихийных бедствий, пожаров и ЧС.	Директор МБУ ДПОС Курсы ГО	Преподаватели	по плану соревнований	

№№ п/п	Наименование мероприятий	Ответственный	Кто привлекается	Дата проведения	Отм. о вып
3.	Выступления и беседы представителей курсов ГО, активизация пропаганды курса ОБЖ в период подготовки и проведения “Дня защиты детей”. Участие в смотрах наглядной агитации и тематических выставок в учебных заведениях.	Директор МБУ ДПОС Курсы ГО	Преподаватели	.	
4.	Представление методических пособий, памяток-рекомендаций по защите населения от ЧС в ходе проведения занятий с работниками, уполномоченными на решение задач в области ГО по теме: “Итоги подготовки должностных лиц и работников ГО и РСЧС на курсах гражданской обороны в 2022 году и задачах на 2023 учебный год”.	Директор МБУ ДПОС Курсы ГО	Преподаватели	25.01.- 26.02.	
5.	Участие в обобщении и оформлении итогов с доведением до слушателей проверки организации работы УКП при жилищно-эксплуатационных организациях по обучению неработающего населения в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций.	Директор МБУ ДПОС	Преподаватели	28.12.	
IV. Пропаганда вопросов ГО при проведении орг.-методической работы, проводимой МБУ ДПОС «Курсы ГО»					
1.	Беседы по истории ГО - РСЧС во время проведения полевых лагерей “Школа безопасности»	Директор МБУ ДПОС Курсы ГО	Преподаватели	По планам работы лагерей.	
2.	Беседы и выступления во время проведения занятий в рамках деятельности УКП при жилищно-эксплуатационных органах.	Директор МБУ ДПОС Курсы ГО	Преподаватели	По планам работы УКП.	
3.	Беседы и выступления в ходе обучения руководящего состава и сотрудников органов управления по ГО и ЧС области.	Преподаватели	Указанная категория слушателей	По плану проведения занятий.	
4.	Беседы и выступления во время проведения учёбы с руково-	Директор МБУ	Директор МКУ	25.01.	

№№ п/п	Наименование мероприятий	Ответственный	Кто привлекается	Дата проведения	Отм. о вып
	дителями занятий по ГОЧС организаций (учебных групп)	ДПОС Курсы ГО	«Управление по делам ГО и ЧС»		
5.	Беседы и выступления во время проведения обучения с начальниками ПУФ	Директор МБУ ДПОС Курсы ГО	Директор МКУ «Управление по делам ГО и ЧС»	19.09.-23.09.	
6.	Беседы и выступления с Работниками ГО	Директор МБУ ДПОС Курсы ГО	Директор МКУ «Управление по делам ГО и ЧС»	По плану проведения	
7.	Ознакомление слушателей, школьников и студенческой молодежи с библиотечным фондом МБУ ДПОС Курсы ГО. Проведение консультаций, дача рекомендаций и оказание помощи в подборе литературы, учебных пособий, газетно-журнальных публикаций о структуре и задачах ГО, оружии массового поражения, подготовке формирований ГО и обучении населения защите от современных средств поражения.	Преподаватели	Слушатели, школьники студенты	Ежемесячно	
8.	Беседы и выступления во время проведения “Дня открытых дверей” при проведении “Месячника гражданской обороны”	Директор МБУ ДПОС Курсы ГО	Преподаватели	По плану “Месячника ГО”	
9.	Распространение агитационных материалов в ходе проведения занятий со слушателями.	Директор МБУ ДПОС Курсы ГО	Преподаватели	В течение учебного года	
10.	Проведения тематических встреч по вопросам истории МПВО-ГО-РСЧС с учащимися, студентами и иными категориями населения в предпраздничные и праздничные дни:	Директор МБУ ДПОС Курсы ГО	Учащиеся, студенты и иные категории населения		
	-”День защитников Отечества”			22.02.	
	-”День Международной организации ГО”			01.03	

№№ п/п	Наименование мероприятий	Ответственный	Кто привлекается	Дата проведения	Отм. о вып
	-”День пожарной охраны”			28.04.	
	-”День образования ГО России” 70-я годовщина			0210.	
	-”День спасателя”29-я годовщина МЧС			27.12.	
11.	Подготовка и проведение праздничного приема в честь 73 годовщины Победы в Великой Отечественной войне.	Директор МБУ ДПОС Преподаватели	Ветераны войны , тыла и МПВО, уча- щиеся.	08.05.	
12.	Проведение дня открытых дверей в МБУ ДПОС Курсы ГО посвященного “Дню знаний”	Преподаватели	Учащиеся, студенты,	01.09.	
13.	Проведение мероприятий в ходе “Месячника гражданской обороны”	Преподаватели	Группы экскурсан- тов	октябрь - но- ябрь.	
14.	Рассмотрение итогов работы по агитации и пропаганде зна- ний вопросов защиты на методических совещаниях.	Директор МБУ ДПОС Курсы ГО	Преподаватели	ежекварт.	
15.	Подготовка и представление отчетных документов.	Директор МБУ ДПОС Курсы ГО	Преподаватели	Согласно ТСД и полу- ченных ука- заний.	

Комиссия

Для приема зачетов от слушателей по итогам обучения

1. Председатель комиссии - директор МБУ ДПОС «Курсы ГО Городецкого муниципального округа» Лебедев В.А.
2. Члены комиссии: - директор МКУ «Управление по делам ГО и ЧС Городецкого муниципального округа» Белоусов Д.Г.
- преподаватель МБУ ДПОС «Курсы ГО Городецкого муниципального округа» Крылова И.В.;
- преподаватель МБУ ДПОС «Курсы ГО Городецкого муниципального округа» Сумпатова О.А.

Список
должностных лиц и специалистов муниципального округа,
МКУ «Управление по делам ГО и ЧС»
привлекаемых для проведения занятий по специальным темам

1. Тимофеева Н.В. - по тематике финансирования мероприятий ГО и РСЧС. (по согласованию);
2. Белоусов Д.Г. - по тематике проведения эвакуационных мероприятий, создание ПВР (по согласованию)

Специалисты привлекаются для проведения занятий категорий:

- а) Работники, уполномоченные на решение задач в области ГО организаций;
- б) Руководители организаций;
- в) Председатели и члены КЧС и ОПБ организаций;
- г.) Члены эвакоорганов организаций
- д) Руководители НФГО
- е) Должностные лица ответственные за проведение обучения в организациях

Форма
тестов для проведения зачетов
должностных лиц и работников ГО и РСЧС

Тесты для должностных лиц ГО и РСЧС (вариант №1)	Ф.И.О. Организация:
Тема №1/1. Требования федерального законодательства и подзаконных актов в области гражданской обороны.	
I. «Гражданская оборона» - это...	
1. Система мероприятий по оценке и прогнозированию обстановки при чрезвычайных ситуациях мирного и военного времени и принятия решения по ним.	
2. Система мероприятий по подготовке к защите и по защите населения, материальных и культурных ценностей на территории РФ от опасностей, возникающих при ведении военных действий или вследствие этих действий, а также при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.	
3. Система мероприятий по подготовке сил гражданской обороны к защите и по защите людей и формирований ГО в военное и мирное время.	
II. Кто осуществляет руководство гражданской обороной на промышленных объектах, в организациях и учреждениях?	
1. Руководитель объекта, организации, учреждения.	
2. Штаб (отдел, сектор) ГО или уполномоченное лицо на решение задач в области ГО и ЧС.	
3. КЧС и ОПБ.	
III. Ведение ГО на территории РФ или в отдельных ее местностях начинается с:	
1. Введения Президентом РФ военных сборов на территории РФ или в отдельных ее местностях.	
2. Введения Президентом РФ военного положения на территории РФ или в отдельных ее местностях, с момента начала военных действий объявления войны.	
3. Введения Правительством РФ военного положения на территории РФ или в отдельных ее местностях.	
IV. К силам ГО относятся:	
1. Войска ГО и аварийно-спасательные формирования, спасательные службы.	
2. Аварийно-спасательные формирования и спасательные службы.	
3. Воинские формирования объединенные в войска ГО.	
V. Ведение ГО при внезапном нападении противника предусматривает:	
1. Перевод ГО с мирного на военное положение.	
2. Общая готовность гражданской обороны (ОГ ГО).	
3. Принятие экстренных мер по защите людей и сохранению производства.	
Тема №1/2. Требования по обеспечению выполнения регионального законодательства, муниципальных правовых и нормативных актов организации в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, обеспечения пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах.	
I. Как называется система предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, созданная в России?	
1. Система сил и средств для ликвидации последствий ЧС.	
2. Единая государственная система предупреждения и ликвидации ЧС (РСЧС).	
3. Единая государственная система предупреждения ЧС.	
II. Какой документ определяет права и обязанности граждан Российской Федерации в области защиты от ЧС?	
1. № 28-ФЗ от 12.02 1998 г. «О гражданской обороне».	
2. № 68-ФЗ от 11.11. 1994 г. «О защите населения и территорий от ЧС природного и техногенного характера».	
3. № 2416-1 закон РФ от 5.03.1992 г. «О безопасности».	
III. В каких из режимов функционирует система РСЧС?	
1. В режиме чрезвычайной ситуации, полной готовности и военная опасность.	

2. В режимах повседневной деятельности, повышенной готовности и чрезвычайной ситуации.	
3. В постоянной и повышенной готовности.	
IV. Для решения поставленных задач каждый уровень РСЧС имеет в своем составе:	
1. Координационные органы, органы управления, силы и средства.	
2. Руководителей, КЧС и ОПБ, ЭК, НАСФ.	
3. МЧС, ГИМС, Пожарную охрану.	
Тема №4. Участие должностных лиц ГО и РСЧС в организации и выполнении мероприятий по минимизации и (или) ликвидации проявлений терроризма.	
I. Какие следует предпринять действия, если Вы, находясь в магазине, обнаружили бесхозный предмет, напоминающий взрывное устройство?	
1. Поднять его и вынести из магазина и сообщить в милицию или в службу безопасности магазина.	
2. Не подходить к предмету близко, предупредить об этом других людей и вызвать охрану (милицию).	
3. Осмотреть предмет и если признаки взрывного устройства подтвердились немедленно сообщить окружающим и службе безопасности.	
II. Как вести себя, оказавшись в заложниках?	
1. Взять себя в руки, избегая презрительных и оскорбительных выражений, попросить о возможности сообщить о случившемся домой.	
2. Тщательно рассмотреть похитителей путем прямого зрительного контакта и запомнить характерные особенности внешности.	
3. Избегать прямого зрительного контакта с похитителем, вести себя спокойно и выполнять их требования.	
III. Действия специально подготовленных подразделений (групп) или отдельных лиц в тылу противника по разрушению коммуникаций, узлов и линий связи, выводу из строя военных, промышленных и других объектов, нарушению управления войсками, уничтожению живой силы и военной техники, воздействию на морально-психологическое состояние войск и население противника это:	
1. Терроризм.	
2. Диверсия.	
3. Разведка.	
IV. После поступления угрозы теракта по телефону диспетчер (секретарь) заполняет следующий документ:	
1. Приказ (распоряжение) о противодействии терроризму.	
2. Акт о возможном теракте.	
3. Контрольный лист наблюдений при угрозе по телефону.	
V. При поступлении подозрительного почтового отправления необходимо:	
1. Вскрыть, проверить содержимое, доложить руководству.	
2. Не вскрывать, сообщить о поступлении в правоохранительные органы, доложить руководству.	
3. Не вскрывать, вернуть на почту, доложить руководству.	
Тема №5. Воздействие на человека и объекты поражающих факторов, характерных для военных действий.	
I. Сильное разрушение характеризуется:	
1. Обрушиванием всех стен и перекрытий. Из обломков образуются завалы. Восстановление зданий невозможно.	
2. Поломкой оконных и дверных проёмов, легких перегородок, появлением трещин в стенах верхних этажей. Восстановление здания возможно.	
3. Обрушиванием части стен и перекрытий. В многоэтажных домах сохраняются нижние этажи. Использование и восстановление таких зданий нецелесообразно.	
II. Слой половинного ослабления гамма-излучения и нейтронов бетонной стеной будет:	
1. 10 см.	
2. 30 см.	
3. 14 см.	
III. В каких единицах измеряется мощность дозы облучения (радиации)?	
1. Рентген в час; Зиверт в секунду; Грей в секунду; рад в час; бэр в час.	
2. Кюри на кв. км; Зиверт, Грей, рад, рентген, бэр.	
3. Зиверт, Грей, Рентген, рад, бэр.	
IV. Перечислите поражающие факторы наземного ядерного взрыва:	
1. Ударная волна, проникающая радиация, электромагнитный импульс, ионизирующее и световое излучение.	
2. Радиоактивное заражение, поражающая радиация, взрывная волна, поля высоких напряжений и световой импульс.	

3. Ударная волна, световое излучение, проникающая радиация, радиоактивное заражение (загрязнение), электромагнитный импульс.	
V. По тактическому назначению ОВ делятся на группы:	
1. Нервно – паралистического, кожно-нарывного действия, общедовитого действия, удушающего действия, психогенного действия, раздражающего действия.	
2. Смертельно действующие, дезорганизующие, временно выводящие из строя.	
3. Нестойкие, стойкие.	
Тема №2. Организация пожарной безопасности.	
I. Численность пожарной охраны организации определяется ее учредителям с учетом:	
1. Количества работников организации.	
2. Сменность работы личного состава и необходимости его подмены.	
3. Пожароопасности предприятия, организации.	
II. Какой документ определяет права и обязанности граждан в области Пожарной безопасности?	
1. ФЗ № 69.	
2. ППБ в РФ.	
3. ФЗ № 68.	
III. Назовите виды противопожарных инструкций?	
1. Вводный, первичный, текущий, целевой.	
2. Вводный, первичный, последующий, целевой.	
3. Первичный, повторный, целевой.	
IV. Каким огнетушителем нельзя тушить электрооборудование под напряжением?	
1. Углекислотным.	
2. Водным.	
3. Порошковым.	
V. Назовите первичные средства пожаротушения:	
1. Песок, вода, асбестовые или войлочные полотно, огнетушители, ВПК.	
2. Песок, полотно, огнетушители, ВПК.	
3. Вода, огнетушители, песок, полотно.	
Тема №10. Чрезвычайные ситуации природного характера, присущие Нижегородской области.	
I. На территории Нижегородской области возможны следующие ЧС природного характера:	
1. Наваждения, ураганы, пожары.	
2. Цунами, тайфуны, торнадо.	
3. Землетрясения, лавины, взрывы.	
II. Виды природных пожаров:	
1. Лесной, степной.	
2. Торфяной, лесной.	
3. Слабый, средний, сильный.	
III. При заблаговременном оповещении об угрозе ураганов, бурь, смерчей, населению в первую очередь необходимо:	
1. Включить телевизор, радио и прослушать рекомендации.	
2. Собрать ценные вещи.	
3. Срочно эвакуироваться.	
IV. Назовите явления геологического происхождения, возможные на территории Нижегородской области:	
1. Карст, землетрясения, оползни.	
2. Оползни, карстовые провалы.	
3. Лавины, оползни, карст.	
V. Дезинсекция – это:	
1. Процесс уничтожения или удаления возбудителей инфекционных болезней человека и животных во внешней среде.	
2. Процесс уничтожения вредных насекомых, сельскохозяйственных вредителей.	
3. Процесс уничтожения или удаления грызунов.	
Тема №11. Чрезвычайные ситуации техногенного характера, возможные на территории Нижегородской области.	
I. В каком законодательном акте рассматриваются основные вопросы защиты населения от ЧС?	
1. 67 – ФЗ.	
2. 68 – ФЗ.	
3. 69 – ФЗ.	
II. ЧС – это обстановка:	
1. Сложившаяся в определенное время.	

2. Сложившаяся на определенном объекте.	
3. Сложившаяся на определенной территории.	
III. Признаками региональной ЧС являются:	
1. Количество пострадавших до 50 чел.	
2. Количество пострадавших от 50 до 500 чел.	
3. Количество пострадавших более 500 чел.	
IV. В Постановлении правительства РФ № 304 ЧС делятся на:	
1. Локальные, муниципальные, межмуниципальные, региональные, межрегиональные, федеральные.	
2. Техногенные; природные; экологические	
3. Объектовые, зональные, трансзональные, региональные, трансрегиональные, межрегиональные, федеральные	
V. Радиационная авария – это...	
1. Потеря управления процессами выделения ионизирующего излучения.	
2. Потеря управления механизмами регулировки ядерной реакции.	
3. Потеря управления источником ионизирующего излучения.	
Тема №15. Организация управления, связи и оповещения в системе гражданской обороны и РСЧС.	
I. Кто осуществляет непосредственное управление гражданской обороной в мирное время?	
1. Органы управления, уполномоченные на решение задач в области ГО и РСЧС.	
2. Органы военного командования.	
3. Командиры сил ГО и РСЧС.	
II. Способность системы управления сохранять и выполнять свои функции при воздействии дестабилизирующих факторов называется:	
1. Устойчивостью управления.	
2. Оперативностью управления.	
3. Своевременностью управления.	
III. Кто организует работу органов управления, уполномоченных на решение задач в области ГО, соответствующего уровня и несет ответственность за обеспечение непрерывного управления?	
1. Руководитель органа, уполномоченный на решение задач в области ГО на соответствующем уровне.	
2. Начальник штаба ГО и РСЧС.	
3. Командир формирования связи.	
IV. Какой вид связи является основным в режиме повседневной деятельности?	
1. Проводная связь.	
2. Радиосвязь.	
3. Спутниковая связь.	
V. Что включает в себя план связи?	
1. Карта местности (план объекта). Схема организации связи с приложениями, пояснительная записка.	
2. Карта района, технические характеристики системы связи, состав звена связи.	
3. Карта местности (план объекта), организационно-техническое построение системы связи, пояснительная записка.	
Количество неправильных ответов:	Итоговая оценка: (зачёт) _____ _____ Должность _____ Личная подпись _____ Расшифровка подписи
Количество правильных ответов:	

Тесты для должностных лиц ГО и РСЧС (вариант №2)	Ф.И.О. Организация :
Тема №6. Перевод ГО объекта с мирного на военное положение.	
I. Какой документ определяет основы и организацию обороны страны, полномочия и функции органов государственной власти, организаций и их должностных лиц, силы и средства, привлекаемые для обороны, а также ответственность за нарушение законодательства?	
1. Федеральный закон от 31.05.96 г. № 61-ФЗ «Об обороне».	
2. Федеральный закон от 30.01.02 г. № 1 ФКЗ «О военном положении».	
3. Федеральный закон от 28.01.98 г. № 28 «О гражданской обороне».	
II. С целью организованного перевода ГО с мирного на военное положение в системе ГО определены:	
1. Четыре степени готовности ГО (повседневная, мероприятия 1, 2, 3 очереди)	
2. Четыре степени готовности ГО (подготовительная, ПМ-1, ПМ-2, ОГГО).	
3. Три степени готовности ГО (ПМ-1, ПМ-2, ОГГО).	
III. С какого момента начинается ведение ГО на территории РФ?	
1. С момента объявления состояния войны, фактического начала военных действий или введения Президентом РФ военного положения на территории РФ.	
2. В период подготовки государства к ведению ГО.	
3. По решению органов исполнительной власти субъектов РФ, обеспечивающих режим военного положения.	
IV. Каким документом определен порядок перевода ГО с мирного на военное положение?	
1. Директива НГО страны от 1993 г.	
2. Директива НГО страны 1997 г.	
3. Постановление Правительства РФ № 804 «Об утверждении положения о ГО в РФ».	
V. В какой срок ГО переходит в ОГГО?	
1. В течение 3-х суток.	
2. В течение 4-х суток.	
3. В течение 2-х суток.	
Тема №7. Планирование мероприятий ГО	
I. Сколько разделов содержит текстовая часть плана ГО?	
1. 3.	
2. 2.	
3. 4.	
II. В каком разделе плана дается оценка возможностей обстановки после нападения противника и основные показатели состояния ГО?	
1. В первом разделе плана ГО.	
2. В четвертом разделе плана.	
3. В третьем разделе плана.	
III. В каком разделе плана отображено решение на выполнение задач ГО при внезапном нападении противника?	
1. В третьем разделе.	
2. Во втором разделе.	
3. В первом разделе	
IV. Кем утверждается план ГО (и защиты населения) в организациях (учреждениях)?	
1. Руководителем органа местного самоуправления по согласованию с вышестоящими органами, осуществляющими управление ГО.	
2. Главами органов исполнительной власти субъектов РФ.	
3. Руководителями организаций.	
V. С какой периодичностью корректируются планы ГО?	
1. Ежегодно по состоянию на 1 января текущего года.	
2. Два раза в год (по полугодиям).	
3. В конце каждого месяца.	
Тема №13. Организация работы комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности.	
I. Кто определяет персональный состав КЧС и ОПБ?	
1. Руководитель.	
2. Председатель КЧС и ОПБ.	
3. Вышестоящая КЧС и ОПБ.	
II. Что является основой управления председателя КЧС и ОПБ?	
1. Оценка обстановки, распределение сил и средств.	
2. Решение на ликвидацию ЧС.	

3. Организация взаимодействия, координация действий и всестороннее обеспечение органов управления и сил РСЧС.	
III. Вы председатель КЧС и ОПБ. При проведении АСДНР на участок работ прибыл председатель вышестоящей КЧС и ОПБ. Вы не справляетесь с Вашей работой. Как он должен поступить?	
1. Сделать замечание и потребовать правильно осуществлять руководство работ.	
2. Потребовать вашего отстранения от руководства АСДНР.	
3. Отстранить Вас и взять руководство работами и ответственность на себя.	
IV. В каких режимах функционирования организует свою работу КЧС и ОПБ?	
1. Чрезвычайной ситуации, военное время, повышенной готовности.	
2. Чрезвычайной ситуации, повышенной готовности, повседневной деятельности.	
3. Чрезвычайной ситуации, чрезвычайном положении, повышенной готовности.	
V. Какой основной документ определяет функциональные задачи и права КЧС и ОПБ?	
1. Положение о КЧС и ОПБ.	
2. Годовой план работы КЧС и ОПБ.	
3. План действий по предупреждению и ликвидации ЧС.	
Тема № 14. Организация работы органа управления ГО и РСЧС.	
I. В организациях, отнесенных к категориям по ГО с количеством работников от 500 до 2000 человек предусматривается:	
1. 2-3 освобожденных работника.	
2. 5-6 освобожденных работников.	
3. 3-4 освобожденных работника.	
II. Постоянно действующими органами управления по ГОЧС в организациях являются:	
1. МЧС.	
2. Структурные подразделения, уполномоченные на решение задач в области ГОЧС.	
3. Региональные центры.	
III. Какой документ определяет задачи ОУ по ГОЧС?	
1. План действий по предупреждению и ликвидации ЧС.	
2. Распоряжение руководителя организации.	
2. Положение об ОУ по ГОЧС.	
IV. На какой срок составляется План основных мероприятий?	
1. На 5 лет.	
2. На 1 год.	
3. На 3 года.	
V. По предназначению документы, разрабатываемые в ОУ по ГОЧС подразделяются на:	
1. Оперативные, мобилизационные, административно-организационные.	
2. Мобилизационные, справочные, учетные.	
3. Информационные, рабочие, административные	
Тема №12. Планирование мероприятий защиты населения и территорий от ЧС.	
I. План действий по предупреждению и ликвидации ЧС природного и техногенного характера состоит из:	
1. 2 разделов и 2 приложений	
2. 2 разделов и 3 приложений	
3. 2 разделов и 5 приложений	
II. Корректировка Плана действий осуществляется:	
1 раз в год.	
1 раз в 3 года.	
1 раз в 5 лет.	
III. Основным документом Плана действий является:	
1. Возможная обстановка при возникновении ЧС (на карте).	
2. Расчет сил и средств привлекаемых для ликвидации ЧС.	
3. Решение председателя КЧС и ОПБ на ликвидацию ЧС	
IV. Для разработки календарного плана основных мероприятий при угрозе и возникновении ЧС необходимо составить:	
1. Календарный план по разработке документов Плана действий.	
2. Решение председателя КЧС и ОПБ.	
3. Схема организации управления, оповещения и связи.	
V. Решение председателя КЧС и ОПБ утверждается:	
1. Руководителем организации.	

2. Председателем КЧС и ОПБ.	
3. Руководителем органа управления по ГОЧС.	
Тема №23. Действия должностных лиц ГО и РСЧС в режимах функционирования и по степеням готовности.	
I. Принимая решение, руководитель организации определяет:	
1. Замысел действий, задачи формирования и подразделениям, начало и продолжительность работ, и порядок их выполнения; организацию управления, мероприятия по обеспечению, порядок взаимодействия.	
2. Цель предстоящих действий, место и роль сил и средств объекта в выполнении общей задачи.	
3. Мероприятия по приведению ГО в готовность, действиям в различных режимах функционирования и обеспечению защиты населения, рабочих и служащих объектов от оружия массового поражения.	
II. Полная готовность формирования - ...	
1. Это такое состояние формирования, при котором оно способно использоваться для ведения разведки, борьбы с пожарами, для организации охраны общественного порядка, для оказания медицинской помощи пораженным (раненым).	
2. Это способность формирования направлять основные усилия всех сил и средств на своевременное выполнение поставленных задач и контролировать их выполнение.	
3. Это такое состояние формирования, при котором оно способно организовано, в установленные сроки приступить к выполнению поставленных задач и успешно выполнить в любых условиях обстановки.	
III. В районе ЧС рабочим органом председателя КЧС и ОПБ является:	
1. НАСФ.	
2. КЧС и ОПБ.	
3. Комиссия по ПУФ.	
IV. Задачи до подчиненных органов управления и сил объектового звена РСЧС доводятся:	
1. Устным распоряжением.	
2. По средствам связи.	
3. Устно или по средствам связи, но с письменным подтверждением.	
I. Если председатель КЧС и ОПБ находится в зоне ЧС. Кто осуществляет руководство в пункте управления?	
1. Руководитель организации.	
2. Руководитель органа управления по ГОЧС – заместитель председателя КЧС и ОПБ.	
3. Устно или по средствам связи, но с письменным подтверждением	
Количество неправильных ответов:	Итоговая оценка: (зачёт) _____
Количество правильных ответов:	
	_____ Должность _____ Личная подпись _____ Расшифровка подписи

Тесты для работников и специалистов ГО и РСЧС (вариант №3)	Ф.И.О. Организация:
Тема №31. ПМП	
I. Первая помощь при переломе конечностей:	
1. Обездбаливание, иммобилизация, вызов скоро помощи.	
2. Иммобилизация, доставка в больницу.	
3. Обездбаливание, создание неподвижности для конечности.	
II. Реанимация включает в себя следующие мероприятия:	
1. Проведение ИВЛ и восстановления деятельности сердца в режиме 15:2.	
2. Проведение ИВЛ и восстановления деятельности сердца в режиме 2:5.	
3. Проведение ИВЛ и восстановления деятельности сердца в режиме 2:30.	
III. Первая помощь при ожоге кипятком??	
1. Обездболить, накрыть стерильной тканью.	
2. Проточная холодная вода, обезболивание, вызов скорой помощи.	
3. Проточная холодная вода, вызов скоро помощи.	
IV. Какова последовательность действий при обнаружении пострадавшего?	
1. Проверить наличие средств первой помощи, позвонить 112, осмотреть пострадавшего.	
2. Оценить обстановку, позвонить 112, провести первичную диагностику, оказать помощь.	
3. Позвонить 112, позвать на помощь, ждать приезда спасателей.	
V. Какова последовательность действий при остановке артериального кровотечения?	
1. Пережать артерию, наложить жгут, иммобилизовать конечность.	
2. Дать таблетку обезболивающего, наложить жгут, забинтовать конечность.	
3. Обнажить конечность, наложить жгут, дать таблетку обезболивающего.	
Тема №24. Организация создания, использования и пополнения запасов (резервов) материально-технических, продовольственных, медицинских, финансовых и иных средств в интересах гражданской обороны, предупреждения чрезвычайных ситуаций и ликвидации их последствий.	
I. Какой нормативно-правовой документ является основой для создания Государственного материального резерва?	
1. 68-ФЗ.	
2. 69-ФЗ.	
3. 79-ФЗ.	
II. Продолжительность периода жизнеобеспечения при ЧС местного уровня:	
1. До 3 суток.	
2. До 7 суток.	
3. До 10 суток.	
III. Продолжительность периода жизнеобеспечения в местах временного отселения при ЧС на химически опасном объекте:	
1. До 3 суток.	
2. До 7 суток.	
3. До 10 суток	
IV. Создание и использование резервов материальных ресурсов «ограничено соответствует предъявляемым требованиям», если в наличии имеется не менее:	
1. 80 %.	

2. 70 %.	
3. 50 %.	
V. Какой нормативно-правовой документ не является основой для создания резервов и запасов материальных ресурсов:	
1. 68-ФЗ.	
2. 69-ФЗ.	
3. 79-ФЗ.	
Тема №29. Порядок финансирования мероприятий гражданской обороны, защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций.	
I. Организации всех форм собственности обеспечивают мероприятия по ГО за счет:	
1. Внебюджетных средств.	
2. Собственных средств.	
3. Привлеченных средств.	
II. Организации всех форм собственности участвуют в ликвидации ЧС за счет:	
1. Областного резервного фонда.	
2. Внебюджетных средств.	
3. Собственных средств.	
III. Кто участвует в финансовом обеспечении мероприятий по ликвидации ЧС регионального уровня?	
1. Федеральный и региональный бюджет.	
2. Региональный бюджет и средства муниципальных образований находящихся в зоне ЧС.	
3. Региональный бюджет, средства муниципальных образований и организаций находящихся в зоне ЧС.	
IV. Министерство финансов Правительства области перечисленные средства из целевого финансового резерва для первоочередного жизнеобеспечения пострадавших в ЧС граждан, после принятия решения Губернатором через:	
1. 5 дней.	
2. 10 дней.	
3. 15 дней.	
V. Сумма единовременной материальной помощи (на одного человека) постановление Правительства РФ № 750:	
1. До 1000.	
2. До 5000.	
3. До 15 000.	
Тема №26. Основы организации обучения населения в области ГО и защиты от ЧС.	
I. В качестве основных задач подготовки населения в области защиты от чрезвычайных ситуаций предусматривается:	
1. Обучение (переподготовка) руководителей всех уровней управления действиям по защите населения от чрезвычайных ситуаций.	
2. Создание запасов и резервов финансов и СИЗ.	
3. Ежегодное проведение тренировок по действиям в ЧС.	
II. Расписание занятий по гражданской обороне и защите от чрезвычайных ситуаций разрабатывается:	
1. Для каждой учебной группы на 5 учебных лет.	
2. Для каждой учебной группы на 3 учебных года.	
3. Для каждой учебной группы на 1 учебный год.	
III. К лицам, не занятым в сфере производства и обслуживания (неработающему населению) относятся:	

1. Дети дошкольного возраста.	
2. Школьники, студенты.	
3. Временно неработающие граждане трудоспособного возраста, не зарегистрированные в службе занятости.	
IV. С какой периодичностью должны проходить переподготовку (повышение квалификации) должностные лица и специалисты ГОЧС?	
1. Через 5 лет.	
2. Через 3 года.	
3. Каждый год.	
V. В каком рабочем документе, осуществляется учет подготовки (переподготовки) должностных лиц и специалистов ГОЧС?	
1. План основных мероприятий.	
2. Журнал учета посещаемости и успеваемости.	
3. Журнал персонального учета переподготовки и повышения квалификации руководящего состава и руководителей формирований.	
Тема №27. Организация и проведение учений и тренировок по гражданской обороне, защите от чрезвычайных ситуаций, пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах.	
I. Кто обучается в ходе объектовых тренировок?	
1. Руководящий состав КЧС и ПБ, члены комиссии по ПУФ, эвакуорганы, ОУ по ГО и ЧС, командиры формирований.	
2. Командиры формирований и личный состав формирований.	
3. Руководящий состав, командиры формирований и личный состав формирований, рабочие и служащие объекта.	
II. Какие учения считаются наиболее эффективной формой подготовки и слаживания АСФ, а также подразделений спасательных служб для ведения АСДНР при ЧС и выполнении задач ГО?	
1. КШУ.	
2. ТСУ.	
3. КУ.	
III. Какова периодичность и продолжительность объектовых тренировок в организациях?	
1. До 6 часов 1 раз в год.	
2. До 8 часов 1 раз в 3 года.	
3. До 24 часов 1 раз в 6 месяцев.	
4. До 8 часов 1 раз в год.	
IV. На каких объектах проводятся комплексные учения?	
1. Организации имеющие опасный производственный объект.	
2. Во всех организациях.	
3. В лечебных учреждениях, имеющих до 500 коек.	
V. Какой документ является основанием для развертывания работ по подготовке и проведению комплексного учения?	
1. Приказ о подготовке и проведении учения.	
2. План проведения учения.	
3. Календарный план подготовки учения.	
Тема №25. Организация работы по декларированию, лицензированию страхованию и созданию страхового фонда документации	
I. В процессе приемки в эксплуатацию ОПО (опасные производственные объекты) проверяют соответствие:	

1. ОПО – проектным мощностям, экологичности выпускаемой продукции наличию пожарной сигнализации.	
2. ОПО – готовности к работе: в работе в военное время.	
3. ОПО – проектной документации, к действиям по локализации и ликвидации последствий аварии.	
II. Паспорт промышленной безопасности составляется и перерабатывается:	
1. в 3-х экземплярах, 1 раз в год.	
2. в 2-х экземплярах, 1 раз в 3 года.	
3. в 2-х экземплярах, 1 раз в 5 лет.	
III. Декларация промышленной безопасности разрабатывается, если имеется в наличии:	
1. Аммиак 50 т.	
2. Хлор 25 т.	
3. Нитрат алюминия 1000 т.	
IV. Страховой полис ОПО необходим для:	
1. Получения страховых сумм при возникновении ЧС.	
2. Лицензии.	
3. Возмещения ущерба окружающей среде при возникновении ЧС.	
V. Страховой фонд документации создается для:	
1. Военного времени.	
2. Всех объектов.	
3. Опасных производственных объектов и систем жизнеобеспечения.	
Тема №30. Психологическая подготовка населения при действиях в ЧС мирного и военного времени.	
I. Факторы которые позволяют человеку противодействовать опасности:	
1. Биологические, индивидуальные особенности, направленность человека, опыт.	
2. Время года, температура, сила ветра.	
3. Выдержка, подготовка, реакция.	
Количество неправильных ответов:	Итоговая оценка: (зачёт) _____
Количество правильных ответов:	
	_____ Должность _____ Личная подпись _____ Расшифровка подписи